

संदर्भ सं.

दिनांक

संदर्भ संख्या: केएमबी/एलआईबी/बी.बी/2026-27/

दिनांक: 22.05.2026

विषय: लाइब्रेरी बुक्स की बाइंडिंग (जिल्द चढ़ाने) के लिए कोटेशन

पुस्तकालय की पुस्तकों की बाइंडिंग (जिल्द चढ़ाने) हेतु मोहर बंद कोटेशन आमंत्रित की जाती है। कृपया लिफाफे पर स्पष्ट लिखें "पुस्तकालय की पुस्तकों की बाइंडिंग जिल्द चढ़ाने हेतु कोटेशन"। हमारे निम्नलिखित नियमों और शर्तों के अनुसार सभी आकार की पुस्तकों के लिए "फ्लैट रेट" (समान दर) कोट (उद्धृत) किए जाने चाहिए। प्राचार्या केशव महाविद्यालय को संबोधित करते हुए कोटेशन निम्नलिखित पते पर पहुंचनी चाहिए

प्राचार्या
केशव महाविद्यालय
एच 4-5 ज़ोन, पीतमपुरा दिल्ली - 110034

कोटेशन 25.06.2026 तक कॉलेज पहुंच जानी चाहिए।

पुस्तक : प्रकृति और जिल्द का प्रकार :-

- कपड़े पर सुनहरी छपाई

नियम और शर्तें:-

1. सेक्शन की सिलाई की जानी है।
2. बढ़िया बोर्डेड मटेरियल का इस्तेमाल करे और बढ़िया फिनिशिंग करे।
3. गोल्ड प्रिंटिंग उच्च गुणवत्ता की होनी चाहिए।
4. कॉलेज द्वारा दी की गई बुक प्लेट्स, ड्यू डेट स्लिपस और बुक पॉकेट्स को किताबों पर चिपकाया जाना है।
5. विक्रेताओं को उन कॉलेजों और अन्य संस्थानों के नाम बताने है जहाँ उन्होंने पिछले तीन वर्षों के दौरान बाइंडिंग का काम किया है।
6. विक्रेता को एक महीने के भीतर बाइंडिंग करके लाइब्रेरी की किताबें वापस करनी होंगी।
7. *लगभग 1100 से 1300 किताबें बाइंडिंग के लिए दी जाएँगी।
*(उस समय उपलब्ध फंड के अनुसार मात्रा में बदलाव हो सकता है)
8. किसी भी विवाद की स्थिति में प्राचार्या का निर्णय अंतिम होगा।
- 9 विक्रेताओं से अनुरोध है कि वे दरें कोट (उद्धृत) करते हुए लागू जीएसटी/अन्य करों आदि का भी उल्लेख अवश्य करें।

मध्य
Principal 05/26
Keshav Mahavidyalaya
(University of Delhi)
Pitampura, Delhi-34
१.१६

cont... 2



Sub: Quotation for binding of Library Books

Dear Sir,

Sealed quotation duly superscribed on the envelope "Quotation for Binding of Library Books" are invited for the binding of library books. As per our terms and conditions given below, flat rates (all sizes) must be quoted for binding. Quotations should be addressed in the name of the Principal, Keshav Mahavidyalaya & reach college on the following address:

To

The Principal
Keshav Mahavidyalaya
H-4-5-Zone, Pitam Pura,
Near Sanik Vihar, Delhi-110034

It should reach college by 25.06.2026.

1. BOOKS: Nature and type of Binding
(a) Full cloth with gold printing

TERMS AND CONDITIONS

1. Section stitching is to be done.
2. Fine boarded material is to be used and fine finishing is to be done.
3. Gold Printing should be of top quality.
4. Book plates, Due date slips and Books pockets supplied by the college are to be pasted on Books.
5. Vendors should mention the names of colleges and other institutions where they have done binding work during the last three years.
6. Vendor has to return Library books after binding within a month
7. * Approximately 1100 to 1300 books will be given for binding
*(Quantity subject to change as per the availability of funds at that time)
8. The decision of the Principal shall be final in case of any dispute.
9. Vendors are requested to quote the rates and mention applicable GST /Other taxes etc.

[Handwritten Signature]
Principal
Keshav Mahavidyalaya
University of Delhi
Pitampura, Delhi-110034

Copy to: *[Handwritten Signature]*

For college web site

For University of Delhi Web Site